



# STATUT

## INSTITUTU STRATEGICKÉHO INVESTOVÁNÍ

### FAKULTY FINANCÍ A ÚČETNICTVÍ

### VYSOKÉ ŠKOLY EKONOMICKÉ V PRAZE

#### § 1

##### Základní ustanovení

1. Institut strategického investování (dále jen „ISTI“, a anglický název „Institute of Strategic Investments“) byl zřízen 1. května 2016 rozhodnutím Akademického senátu Fakulty financí a účetnictví ze dne 28. dubna 2016 jako fakultní pracoviště podle čl. 13 Statutu Fakulty financí a účetnictví Vysoké školy ekonomické v Praze (dále jen „FFÚ VŠE“)
2. ISTI je teoretickým, analytickým a výzkumným pracovištěm a zabývá se především vzdělávací, organizační, výzkumnou, konzultační, publikační, studijní, analytickou a další činností v oblasti strategického investování. Náplní ISTI je mimo jiné:
  - a) zpracování odborných analýz pro klienty ISTI nebo třetích stran, s kterými ISTI spolupracuje,
  - b) pomoc a podíl na výuce předmětů akreditovaných na FFÚ VŠE,
  - c) pořádání přednášek pro studenty mimo standardní výuku,
  - d) pořádání odborných konferencí,
  - e) navazování spolupráce s odbornými domácími i zahraničními subjekty, zvat na přednášky a konference zahraniční hosty,
  - f) propagace FFÚ VŠE a členů ISTI,
  - g) podpora uplatnění studentů v praxi.

#### § 2

##### Činnost ISTI

1. Činnost ISTI je realizována na základě koncepčního plánu, který na základě návrhu výkonného ředitele schvaluje na daný kalendářní rok děkan FFÚ VŠE.
2. ISTI se může spolupodílet jako partner i na programech jiných subjektů, jejichž cíle jsou slučitelné a podporují náplň ISTI.
3. Veškerá činnost ISTI musí být v souladu s posláním FFÚ VŠE a musí přispívat k posilování jejího dobrého jména.

### § 3

#### Vnitřní organizace ISTI

1. V čele ISTI stojí výkonný ředitel, kterého jmenuje a odvolává děkan FFÚ VŠE.
2. Výkonný ředitel organizuje, řídí a kontroluje veškerou činnost ISTI, odpovídá za ni, včetně hospodaření ISTI a zastupuje ISTI navenek. Smlouvy za ISTI podepisuje děkan FFÚ VŠE, pokud se děkan FFÚ VŠE s výkonným ředitelem ISTI, v případě smluv s konkrétním subjektem, které neobsahují finanční plnění, nedomluví písemně jinak.
3. Na návrh ředitele ISTI jmenuje a odvolává děkan FFÚ VŠE zástupce ředitele ISTI. Zástupce v plném rozsahu zastupuje výkonného ředitele v době jeho nepřítomnosti, pokud výkonný ředitel písemně nestanoví jinak; v ostatních případech ho zastupuje v rozsahu pověření výkonným ředitelem.
4. ISTI se organizačně člení na skupiny a dále na pracovní týmy nebo jiné útvary tak, jak to vyžaduje plnění cílů ISTI. Konkrétní organizační uspořádání ISTI musí vždy flexibilně korespondovat s rozsahem aktivit a finančním možnostem ISTI a jeho stanovení je v pravomoci výkonného ředitele ISTI.

### § 4

#### Hospodaření ISTI

1. Hospodaření ISTI je založeno na principu samofinancování.
2. Finanční zdroje získává ISTI formou grantů, darů, sponzoringu a z výnosů za poskytované služby.
3. Hospodaření ISTI probíhá v rámci doplňkové činnosti v souladu s platnými právními předpisy. ISTI vede samostatnou evidenci, ze které jsou zřejmé informace o všech výnosech a nákladech za jednotlivé aktivity.
4. Ze získaných finančních zdrojů odvádí ISTI režijní poplatek VŠE a FFÚ VŠE dle platných pravidel pro provádění doplňkové činnosti, hospodaření s grantovými prostředky a dary.
5. S partnery a sponzory jedná ISTI sám prostřednictvím svého výkonného ředitele nebo jeho zástupce, kteří zodpovídají za to, že obchodní činnost takových subjektů neodporuje dobrým mravům a obecně se jim dostává dobrého jména dle veřejných zdrojů. O zahájení a průběhu jednání informuje ředitel ISTI děkana FFÚ VŠE. Po dokončení vyjednání partnerství nebo sponzorství musí být partner nebo sponzor schválen děkanem FFÚ VŠE.
6. Výkonný ředitel ISTI předkládá děkanovi FFÚ VŠE zprávu o činnosti a hospodaření ISTI za uplynulý kalendářní rok.

### § 5

#### Účinnost

1. Dnem nabytí účinnosti tohoto statutu se ruší předchozí statut ISTI.
2. Tento statut ISTI byl schválen Akademickým senátem FFÚ VŠE dne 24. 11. 2017 a nabývá platnosti a účinnosti dnem vydání děkanem FFÚ VŠE.