

Jednací řád Vědecké rady Fakulty financí a účetnictví Vysoké školy ekonomické v Praze

Článek 1 Úvodní ustanovení

Vědecká rada Fakulty financí a účetnictví Vysoké školy ekonomické v Praze (dále jen „vědecká rada“) je samosprávným akademickým orgánem Fakulty financí a účetnictví Vysoké školy ekonomické v Praze (dále jen „fakulta“) ustanoveným dle §§ 29 a 30 zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách (dále jen „zákon“).

Článek 2 Členství ve vědecké radě

- (1) Vědeckou radu tvoří významní představitelé oborů, v nichž fakulta uskutečňuje svoji vzdělávací, vědeckou a výzkumnou činnost.
- (2) Členy vědecké rady jmenuje a odvolává děkan po schválení návrhu Akademickým senátem fakulty. Funkční období členů vědecké rady končí s funkčním obdobím děkana, který je do jejich funkce jmenuje.
- (3) Nejméně jednu třetinu členů vědecké rady tvoří jiné osoby než členové akademické obce Vysoké školy ekonomické v Praze.
- (4) Členství ve vědecké radě je nezastupitelné.
- (5) Předsedou vědecké rady je děkan.

Článek 3 Působnost vědecké rady

- (1) Vědecká rada
 - a) projednává dlouhodobé záměry vzdělávací, vědecké a výzkumné činnosti,
 - b) schvaluje studijní programy fakulty,
 - c) vyjadřuje se k dalším otázkám, které jí předkládá děkan.
- (2) Vědecká rada vykonává působnost v habilitačním řízení a v řízení ke jmenování profesorem v rozsahu stanoveném zákonem a příslušnými předpisy fakulty a Vysoké školy ekonomické v Praze, především pak
 - a) schvaluje zahájení habilitačního řízení a složení habilitační komise,
 - b) schvaluje zahájení řízení ke jmenování profesorem a složení hodnotící komise,
 - c) schvaluje návrh na jmenování docentem,
 - d) schvaluje návrh na jmenování profesorem,
 - e) schvaluje návrh na udělení doktorátu honoris causa a návrh na udělení titulu emeritního profesora.

Článek 4 Svolání vědecké rady

- (1) Zasedání vědecké rady svolává děkan podle potřeb fakulty, nejméně však jednou za semestr.
- (2) Děkan je povinen svolat vědeckou radu, pokud o to písemně požádá nadpoloviční většina členů vědecké rady s uvedením programu jednání, a to nejpozději do 30 dnů od doručení společné žádosti.
- (3) S výjimkou naléhavých případů se zasedání vědecké rady svolává nejméně 14 dní před termínem jednání.
- (4) Členům vědecké rady se současně s pozvánkou na zasedání doručí zásadní materiály k jednání.

Článek 5 Řízení jednání vědecké rady

- (1) Jednání vědecké rady řídí děkan nebo v jeho zastoupení pověřený člen vědecké rady (dále též „předsedající“).
- (2) Je-li součástí jednání projednávání návrhu na zahájení řízení ke jmenování profesorem nebo řízení ke jmenování profesorem děkana fakulty, schvaluje předsedajícího vědecká rada svým usnesením. Obdobný postup platí pro habilitační řízení.

Článek 6 Veřejné a neveřejné zasedání vědecké rady

- (1) Zasedání vědecké rady fakulty jsou, není-li dále uvedeno jinak, neveřejná.
- (2) Habilitační přednáška a obhajoba habilitační práce (§ 72 odst. 9 zákona) a přednáška v rámci řízení ke jmenování profesorem (§ 74, odst. 5 zákona) se konají na veřejné části zasedání.
- (3) Vědecká rada může rozhodnout o veřejném zasedání i při projednávání jiných bodů svého programu s výjimkou uvedenou v následujícím odstavci.
- (4) Část zasedání vědecké rady, v níž probíhá hlasování o zahájení habilitačního řízení či řízení ke jmenování profesorem nebo o návrhu na jmenování docentem či profesorem,
 - a) je zásadně neveřejná,
 - b) a nemůže se jí účastnit ten člen vědecké rady, jenž je současně uchazečem o příslušnou hodnost docent nebo profesor,
 - c) a mohou se jí účastnit členové habilitační nebo hodnotící komise posuzující příslušného uchazeče, i když nejsou členy vědecké rady.
- (5) Zasedání vědecké rady se mohou na pozvání děkana zúčastnit další osoby nebo o jejich účasti rozhodne vědecká rada. Zasedání vědecké rady se může účastnit tajemník fakulty.

Článek 7 Návrhy k projednávání

- (1) Členové vědecké rady mohou předkládat předsedajícímu jednání písemně nebo ústně návrhy k projednání. Děkanovi fakulty mohou členové vědecké rady podávat návrhy i mimo zasedání vědecké rady.
- (2) Podané návrhy členů vědecké rady k projednání musejí být uvedeny v zápise z jednání.
- (3) Děkan fakulty ústně nebo písemně sděluje rozhodnutí vědecké rady osobám, jichž se tato jednání týkají.

Článek 8 Zápis z vědecké rady

- (1) Ze zasedání vědecké rady se pořizuje zápis, který pořizuje děkanem fakulty pověřený člen vědecké rady, anebo po předchozím souhlasu vědecké rady pracovník děkanátu fakulty.
- (2) Zápis ze zasedání vědecké rady musí autorizovat děkan fakulty.
- (3) Autorizovaný zápis ze zasedání obdrží všichni členové vědecké rady nejpozději k jednání příští vědecké rady.

Článek 9 Usnášeníschopnost vědecké rady

- (1) Vědecká rada je způsobilá přijímat usnesení, jestliže je na jejím zasedání přítomna nadpoloviční většina jejích členů.
- (2) Není-li vědecká rada usnášeníschopná, určí děkan fakulty v nejkratší možné době náhradní termín zasedání.

Článek 10 Způsob usnášení

- (1) Usnesení vědecká rada přijímá těmito způsoby:
 - a) Dohodou (konsensem) členů vědecké rady v případech, kdy žádný člen vědecké rady nevysloví námitky.
 - b) Veřejným hlasováním v případech, kdy je to povoleno zákonem nebo když vědecká rada rozhodne, že lze o návrzích hlasovat veřejně.
 - c) Tajným hlasováním se ve stanovených případech hlasuje pomocí hlasovacích lístků vyznačeným způsobem neprodleně a nezastupitelně po vyzvání předsedajícím zasedání vědecké rady. Výsledky hlasování zpracuje nejméně dvoučlenná komise z řad členů vědecké rady, kterou schvaluje před hlasováním vědecká rada. Sčítání hlasů se provádí v místnosti, kde zasedá vědecká rada.
- (2) Usnesení, pokud není využit postup podle následujícího odstavce,
 - a) dle článku 3 odst. 1 písm. c), dle článku 6 odst. 5 a dle článku 8 odst. 1 tohoto jednacího řádu se přijímá dohodou (konsensem). Nepodaří-li se přijmout toto usnesení dohodou (konsensem) provádí se hlasování veřejně.
 - b) dle článku 3 odst. 1 písm. a) a b), dle článku 3 odst. 2 písm. a) a b) a dle článku 5 odst. 2 tohoto jednacího řádu se přijímá veřejným hlasováním,
 - c) dle článku 3 odst. 2 písm. c), d) a e) tohoto jednacího řádu se provádí tajným hlasováním.
- (3) Předsedající jednání může pro usnesení, jež podle tohoto jednacího řádu má být schváleno konsensem, určit hlasování veřejné. Pro usnesení, jež podle tohoto jednacího řádu má být schváleno konsensem nebo veřejným hlasováním, může předsedající jednání navrhnout vědecké radě hlasování tajné. O návrhu na tajné hlasování se hlasuje veřejně.
- (4) K přijetí usnesení
 - a) dle článku 10 odst. 2 písm. a) a b) tohoto jednacího řádu je zapotřebí, aby pro něj hlasovala nadpoloviční většina přítomných členů vědecké rady,
 - b) dle článku 10 odst. 2 písm. c) tohoto jednacího řádu je zapotřebí, aby pro něj hlasovala nadpoloviční většina všech členů vědecké rady.

Článek 11 Průběh habilitační a profesorské přednášky a hlasování o jmenování docentem nebo profesorem

- (1) Průběh obhajoby se skládá z následujících bodů:
 - a) předsedající seznámí členy vědecké rady s návrhem na jmenování docentem nebo profesorem a se složením habilitační komise nebo hodnotící komise v případě řízení ke jmenování profesorem,
 - b) předseda habilitační nebo hodnotící komise nebo jím pověřený člen této komise seznámí členy vědecké rady se závěry komise; v případě neúčasti předsedy habilitační nebo hodnotící komise nebo jím pověřeného člena této komise se obhajoba v rámci habilitačního řízení nebo řízení ke jmenování profesorem nemůže na tomto zasedání vědecké rady konat,
 - c) oponenti habilitační práce nebo významní představitelé daného nebo příbuzného oboru, jejichž odborná stanoviska si komise ke jmenování profesorem vyžádala, seznámí členy vědecké rady se svým posudkem nebo stanoviskem; v případě jejich nepřítomnosti představí základní body posudku nebo stanoviska předseda komise, nebo jím pověřený člen komise, popř. předsedající jednání vědecké rady,
 - d) uchazeč přednese svoji habilitační nebo profesorskou přednášku,
 - e) vědecká rozprava k habilitační nebo profesorské přednášce,
 - f) předsedající uzavře vědeckou rozpravu a veřejnou část zasedání vědecké rady,

- g) vědecká rada hlasuje (veřejně) o předsedovi a dalším členu komise, která provede sečtení hlasovacích lístků,
 - h) tajné hlasování o návrhu na jmenování docentem nebo profesorem,
 - i) předseda komise pověřené sečtením hlasovacích lístků podá vědecké radě zprávu o průběhu a výsledcích hlasování, a to uvedením
 - počtu všech členů vědecké rady,
 - počtu členů vědecké rady přítomných na vědecké radě,
 - počtu rozdaných a odevzdaných hlasovacích lístků,
 - počtu platných a neplatných hlasovacích lístků,
 - počtu hlasovacích lístků vyjadřujících souhlas a vyjadřujících nesouhlas se jmenováním docentem nebo profesorem,
 - celkového výsledku hlasování, tj. zda vědecká rada schválila nebo neschválila návrh na jmenování uchazeče docentem nebo profesorem.
 - j) předsedající seznámí uchazeče na veřejné části zasedání s výsledky hlasování.
- (2) V hlasovacích lístcích označují všichni hlasující jednu z alternativ SOUHLASÍM nebo NESOUHLASÍM se jmenováním docentem nebo profesorem a to tak, že škrtnou tu alternativu, s níž nesouhlasí. Hlasovací lístek, na němž nebude škrtnutí jedné z alternativ zřejmé, nebo hlasovací lístek, na němž budou škrtnuty obě alternativy, nebo hlasovací lístek, na němž nebude škrtnuta žádná z obou alternativ, nebo hlasovací lístek, na němž bude uvedeno jméno nebo podpis člena vědecké rady, je považován za hlasovací lístek neplatný.
- (3) Není-li schválen návrh na jmenování docentem, habilitační řízení se zastavuje. Není-li schválen návrh na jmenování profesorem, řízení ke jmenování profesorem se zastavuje.

Článek 12 Hlasování „per rollam“

- (1) V naléhavých případech, s výjimkou hlasování podle článku 3 odst. 2, mohou členové vědecké rady na žádost děkana fakulty hlasovat „per rollam“ prostřednictvím elektronické pošty.
- (2) Hlasování „per rollam“ probíhá elektronicky, a to za těchto podmínek:
- a) Děkan zašle všem členům vědecké rady v elektronické formě návrh usnesení v dané věci včetně příslušných podkladů a sdělí jim lhůtu a emailovou adresu pro zaslání odpovědi.
 - b) Jednotliví členové vědecké rady zašlou ve stanovené lhůtě na určenou emailovou adresu odpověď „souhlasím“, „nesouhlasím“ nebo „zdržuji se hlasování“.
 - c) Hlasování vyhodnotí dva skrutátoři určené děkanem fakulty. Výsledek hlasování sdělí v písemné (listinné) nebo elektronické formě děkanovi fakulty, nejpozději následující den po uplynutí lhůty určené k zaslání odpovědi členů vědecké rady.
 - d) Usnesení je schváleno, pokud s ním souhlasila nadpoloviční většina hlasujících. Zároveň je ke schválení usnesení nutné, aby se hlasování účastnila nadpoloviční většina všech členů vědecké rady. Za účast se přitom považuje odpověď jedním z výše uvedených způsobů. Nezaslání odpovědi se považuje za neúčast při hlasování.
 - e) Za okamžik přijetí či nepřijetí usnesení (podle výsledku hlasování) se považuje poslední den, hodina, resp. minuta lhůty určené k zaslání odpovědi členů vědecké rady.
 - f) Děkan je povinen oznámit výsledek hlasování „per rollam“ elektronickou formou všem členům vědecké rady, a to nejpozději do 10 dnů po uplynutí stanovené lhůty k hlasování formou „per rollam“.

Článek 13 Závěrečná ustanovení

- (1) Změny tohoto jednacího řádu na návrh děkana projednává vědecká rada fakulty.
- (2) Tento jednací řád nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení Akademickým senátem Vysoké školy ekonomické v Praze. Ke dni platnosti a účinnosti tohoto jednacího řádu se ruší platnost a účinnost dříve platného a účinného Jednacího řádu Vědecké rady Fakulty financí a účetnictví Vysoké školy ekonomické v Praze.

doc. Ing. Ladislav Mejzlík, Ph.D.
děkan fakulty

prof. Ing. Petr Marek, CSc.
předseda Akademického senátu fakulty

Návrh tohoto Jednacího řádu Vědecké rady Fakulty financí a účetnictví Vysoké školy ekonomické v Praze

- byl projednán Vědeckou radou Fakulty financí a účetnictví VŠE dne 15. 4. 2015 a
- byl schválen Akademickým senátem Fakulty financí a účetnictví VŠE dne 15. 4. 2015.

Tento Jednací řád Vědecké rady Fakulty financí a účetnictví Vysoké školy ekonomické v Praze

- byl schválen Akademickým senátem VŠE dne 8. 6. 2015.