**Žádost o schválení** **stáže/studia doktoranda v zahraničí**

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno, příjmení, titul |  |
| Kontaktní údaj (email+ mob. telefon) |  |
| Katedra |  |
| Instituce, kde akce proběhne, včetně katedry/institutu/oddělení, kde bude student působit |  |
| Kontaktní přijímající osoba (jméno, příjmení + email) |  |
| WWW adresa přijímající katedry/institutu/oddělení |  |
| Místo konání (město, stát) |  |
| Datum konání ve dnech  (dd/mm/yyyy-dd/mm/yyyy) |  |

**Plánované činnosti v rámci instituce v zahraničí (max. 5 řádků):**

|  |
| --- |
|  |

Souhlas školitele s výjezdem doktoranda z odborného hlediska (datum a podpis): ………………………….

**Plánovaný rozpočet výjezdu:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Částka** | **Zdroj financí**  (nevyplňuje student) | **Stručný popis** |
| Doprava |  |  | *Letadlo/bus/vlak/auto + cena* |
| Ubytování |  |  | *Počet dnů x sazba* |
| Stravné |  |  | *Počet dnů x sazba* |
| Ostatní |  |  | *Poplatky (jaké + cena za kus)* |
| **Celkem** |  |  | **xxx** |

Pozn.:

Příjemce/příjemkyně finančního příspěvku se zavazuje zpracovat do 14 dnů po návratu zprávu o přínosu akce pro své studium a prezentovat ji následně na katedře (datum a podpis doktoranda):

…………………………..…………..

Souhlas vedoucího katedry (datum a podpis): …………………..…………………..

Souhlas proděkana pro výzkum a doktorské studium (datum a podpis): ……………….……………………..

Souhlas děkana s financováním: ……………….……………………..

*Příloha: souhlas instituce v zahraničí o přijetí doktoranda(dky) s uvedením doby pobytu (email, dopis apod.)*

**Závěrečná zpráva o splnění podmínek stáže/studia v zahraničí (max. 1 strana)**

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno, příjmení, titul |  |
| Kontaktní údaj (mail+ mob. telefon) |  |
| Katedra |  |
| Instituce, kde akce proběhla, včetně katedry/institutu/oddělení, kde student působil |  |
| Kontaktní přijímající osoba (příjmení + email) |  |
| WWW adresa přijímající katedry/institutu/oddělení |  |
| Místo konání (stát) |  |
| Datum konání dd/mm/yyyy (od-do) |  |

|  |
| --- |
| **Popis splnění plánovaných činností v rámci instituce v zahraničí (max. 15 řádků):** |

Doktorand(dka) prezentoval(a) výsledky svého výjezdu na schůzi katedry dne:

Souhlas/nesouhlas školitele se splněním plánovaných činností a potvrzení katedrální prezentace, a datum a podpis:

………………………….

**CONFIRMATION OF Ph.D. STUDY EXCHANGE**

**STUDENT:**

|  |  |
| --- | --- |
| Name: |  |
| Date of birth: |  |
| Sending institution: | University of Economics, Prague/Vysoká škola ekonomická v Praze (CZ PRAHA09); Faculty of Finance and Accounting/Fakulta financí a účetnictví |

**RECEIVING INSTITUTION:**

|  |  |
| --- | --- |
| Country: |  |
| Name of the receiving inst.: |  |
| Address of the receiving inst.: |  |
| Name of responsible person  at the receiving institution: |  |
| Email of a responsible person: |  |

**DATES** of the student’s **exchange period** at the **receiving institution** (dd/mm/YYYY):

|  |  |
| --- | --- |
| **From:** | **To:** |

We confirm that during the above-mentioned period the student *(please choose one of the bellow)*

1. attended*….(please select the relevant:* **Ph.D. courses/research workshops**)
2. was participating in receiving institution´s research at the field of …. *(please select the relevant:* **finance/accounting/economics**)
3. worked on the student´s Ph.D. thesis.

**Signature**: ......................................................................................................................

*(Responsible person at the receiving institution)*

**Date**: .........................................................