



# OPATŘENÍ

## DĚKANA FAKULTY FINANCÍ A ÚČETNICTVÍ Č. 1/2022

### JEDNACÍ ŘÁD AKREDITAČNÍ RADY FAKULTY FINANCÍ A ÚČETNICTVÍ (VE ZNĚNÍ K 1. 9. 2023)

#### § 1

#### Působnost Akreditační rady

1. Akreditační rada (dále jen „AR“) je poradním orgánem děkana Fakulty financí a účetnictví Vysoké školy ekonomické v Praze (dále jen „Fakulta“).
2. AR jedná ve věcech stanovených Statutem Fakulty:
  - a) projednává návrhy na změny akreditovaných studijních programů včetně akreditací a úprav předmětů zabezpečovaných katedrami Fakulty v bakalářských nebo navazujících magisterských studijních programech,
  - b) projednává návrhy na udělení, změnu či zrušení akreditace bakalářského či navazujícího magisterského studijního programu nebo vedlejší specializace před jejich předložením Vědecké radě Fakulty,
  - c) projednává akreditace předmětů a programů celoživotního vzdělávání a další náměty předložené jí děkanem Fakulty nebo příslušným proděkanem.
3. Výsledkem jednání AR je její stanovisko k návrhům a námětům.

#### § 2

#### Složení Akreditační rady

1. AR se skládá z jednoho zástupce každé katedry Fakulty (zpravidla vedoucí katedry) a předsedy AR (dále jen „Předseda“), kterým je zpravidla proděkan příslušný pro oblast pedagogiky.
2. Členy AR a Předsedu jmenuje děkan Fakulty.
3. Funkční období členů AR nesmí přesáhnout funkční období děkana Fakulty, který je do funkce jmenoval.
4. Pro posílení externího prvku hodnocení a poskytnutí názorů studentů se jednání AR dále účastní jeden zástupce studentů určený děkanem Fakulty (zpravidla studentský tajemník) a jeden zástupce zaměstnavatelů či absolventů určený děkanem Fakulty. Jednání se dále účastní systémový integrátor Fakulty, zaměstnanec studijního oddělení Fakulty určený děkanem a případně ad hoc další osoby přizvané Předsedou; osoby uvedené v tomto odstavci nehlasují o stanoviscích AR.

#### § 3

#### Zásady jednání a hlasování Akreditační rady

1. Materiály, které má AR projednávat, musí být předloženy Předsedovi a členům AR nejpozději jeden týden před konáním jednání AR.
2. Návrhy k projednání předkládají členové AR Předsedovi ve formátu stanoveném Předsedou. Při projednávání nových předmětů a studijních programů a specializací Předseda zajistí nejméně jeden nezávislý double-blind

posudek k předloženému návrhu, v tomto případě je nutné předložit materiály pro jednání AR Předsedovi nejpozději dva týdny před jednáním AR.

3. Předseda řídí jednání AR a po zasedání informuje o jeho závěrech děkana Fakulty.
4. Zápis z jednání předkládá Předseda děkanovi Fakulty a následně příslušnému pracovníkovi rektorátu.
5. Zasedání AR je usnášeníschopné, jestliže je přítomna nadpoloviční většina členů AR s hlasovacím právem.
6. Hlasování o nových studijních programech a jejich garantech se provádí odděleně a je tajné. Ostatní hlasování probíhají veřejně, pokud se AR neusnese jinak. Pro tajné hlasování se z členů AR zřizuje dvoučlenná sčítací komise. V případě potřeby může Předseda předložit návrh hlasování per rollam; pro toto hlasování platí všechny ustanovení uvedená v tomto Opatření přiměřeně, podkladem o výsledku hlasování je výpis z InSIS a sčítací komise se v tomto případě nezřizuje.
7. Návrh stanoviska AR je schválen, vysloví-li se pro něj nadpoloviční většina přítomných členů AR s právem hlasovat.

#### § 4

#### **Podstatné a jiné než podstatné změny akreditovaného studijního programu**

1. Změny v literatuře předmětu, menší než 20% kumulativní změny obsahu předmětu a změny vyplývající z promítnutí nových poznatků z vědecké, umělecké nebo další tvůrčí činnosti jsou považovány za jiné než podstatné změny akreditovaného studijního programu a AR je neprojednává. Tyto změny jsou realizovány na základě návrhu garanta předmětu po schválení vedoucím příslušné katedry.

#### § 5

#### **Závěrečná ustanovení**

Toto Opatření nabývá účinnosti dnem 1. září 2023.

V Praze dne 1. září 2023



**prof. Ing. Petr Musílek, Ph.D.**

děkan Fakulty